

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лопандинская средняя общеобразовательная школа
Комаричского муниципального района Брянской области

242425

Брянская область

Комаричский район

п. Лопандино, ул. Александра Губина, д.1А

тел.: 8(48355) 9-21-32

Email: lop-kom@mail.ru

Согласовано
педагогическим советом
МБОУ Лопандинской СОШ
протокол от 31.08.21



Утверждено
приказом МБОУ
Лопандинской СОШ
от 31.08.21 № 106

РЕГЛАМЕНТ

Работы педагогов и учащихся в сети интернет

1. Общие положения

- 1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов и учащихся в сети Интернет в образовательной организации (далее – ОО).
- 1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в ОО.
- 1.3. Выход в Интернет осуществляется:
 - с понедельника по пятницу – с 8.00 ч до 18.00 ч;
- 1.4. Последняя пятница каждого месяца – день профилактических работ.
- 1.5. Сеанс работы в Интернете предоставляется на основании предварительной записи в журнале учета доступа к Интернету. Запись необходимо сделать за 10 мин до начала сеанса.

2. Правила работы в Интернете

- 2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т. е. ввести свое имя (логин) и пароль.
- 2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
- 2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целости и сохранности.
- 2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.
- 2.5. Пользователь должен:
 - находиться за компьютером один;
 - соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
 - выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.
- 2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

3. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь имеет право:

- работать в сети Интернет в течение 1 ч.
- при необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;
- создать персональный каталог для хранения личных файлов общим объемом не более 3Гб;
- использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
- сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

- посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из Интернета;
- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;

- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету
- работать под чужим регистрационным именем;
- сообщать кому-либо свой пароль;
- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

4. Ответственность пользователя

Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет.

Оборот последнего листа

В настоящем Положении пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью 4
листов



Директор МБОУ Лопандинской СОШ

М. И. Крестенков