

Приказ №338

по МБОУ Лопандинской СОШ

от 28 августа 2024 года

Об организации питания обучающихся
в МБОУ Лопандинской СОШ

В целях создания условий способствующих охране и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях Комаричского муниципального района, в рамках реализации Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», в соответствии со статьей 37 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии со статьей 13.2 пункт 7 Закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Брянской области» от 23.05.2024 года, в целях обеспечения 100 % охвата обучающихся горячим здоровым питанием, на основании приказа № 257 по Комаричскому отделу образования от 27.08.2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания в МБОУ Лопандинской СОШ в 2024-2025 учебном году социального педагога Сальникову В.И.
2. Организовать с 3 сентября 2024 года в МБОУ Лопандинской СОШ бесплатное одноразовое питание (завтрак) обучающихся 1- 4 классов за счет средств субсидии из федерального, регионального и муниципального из расчета 56,75 руб. в день на одного ребенка.
 - 2.1. Обеспечить горячим питанием (обед) учащихся 1-4 классов, посещающих группу продленного дня из расчета 7 руб. в день на одного ребенка.
 - 2.2. Предоставить бесплатное горячее питание обучающимся из многодетных семей
 - 2.3. При организации питания
 - использовать 14-ти дневное меню;
 - обеспечить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - исключить использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
 - определить порядок мониторинга и общественного (родительского) контроля;
 - разработать и утвердить Положение об организации питания, Положение о бракеражной комиссии, производственном контроле;
 - организовать работу с родителями (законными представителями) по приему заявлений для организации горячего бесплатного питания обучающимся 1 – 4 классов с согласием на обработку персональных данных;
 - разместить на сайте образовательного учреждения информацию для родителей (законных представителей) 14-ти дневное меню, нормативные документы, методические рекомендации по организации здорового питания обучающихся.
 - размещать на сайте МониторингпитанияРФ ежедневное меню на день.

2.4 Провести разъяснительную работу с родителями о необходимости качественного сбалансированного горячего двух и трехразового питания школьников.

2.5. Организовать 2-х разовое горячее питание учащихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений, (завтрак, обед) за счет средств районного бюджета из расчета 3,5 рублей на каждого обучающегося.

3. Организовать питание учащихся 5-11 классов льготных категорий:

3.1. обеспечить горячим питанием (завтрак) 19 учащихся 5-11 классов льготных категорий (из малоимущих семей, многодетных семей и детей с ОВЗ) дополнительно за счет средств районного бюджета из расчета 12,5 рублей на каждого обучающегося

3.2. обеспечить бесплатным питанием (обед) 19 обучающихся из многодетных семей за счет средств из областного бюджета

3.3. обеспечить бесплатное горячее питание (обед) за счет средств районного бюджета 7 учащимся, отцы которых участвуют в СВО

4. Обеспечить питание Коротунова Артура (7 класс), Голобокова Назара (6 класс) и Макеева Сергея (4 класс), обучающихся на дому за счет средств районного бюджета Комаричского муниципального района из расчета 16 рублей (3,5+12,5 руб.) на каждого обучающегося.

5. Провести разъяснительную работу с родителями о необходимости качественного сбалансированного горячего двух и трехразового питания школьников.

6. Обеспечить общественно-административный контроль за организацией питания обучающихся, качеством приготовления пищи, расходом бюджетных средств.

7. Своевременно обновлять документацию на учащихся из малоимущих семей (справки о получении единовременного пособия из Госуслуг), учащихся из многодетных семей (справки о составе семьи, копии удостоверения многодетных родителей, справки об обучении в ВУЗах и СУЗах для старших детей до 23 лет), документы, подтверждающие отнесение ребенка к категории лиц с ОВЗ, для получения компенсации из районного бюджета (12,5 рублей), осуществлять контроль за своевременным обновлением справок в течение учебного года.

8 Обеспечить наличие в школьной столовой следующей документации:

-приказ Отдела образования администрации Комаричского муниципального района об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году;

-приказ по образовательному учреждению «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году»;

-должностные инструкции работников столовой;

-примерное 14- дневное меню, утвержденное директором школы.

-ежедневное меню, утвержденное директором школы;

-калькуляционные и технологические карты;

-журналы, регламентированные СанПиН для ведения в школьной столовой;

-инструкции мытья посуды, уборки пищеблока, условий хранения продуктов;

-сборник рецептов;

-положение об организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения;

-положение об общественно-административной комиссии;

-план административно-общественного контроля организации питания обучающихся на учебный год;

-акты административно-общественного контроля организации питания обучающихся на учебный год;

- анализ анкетирования обучающихся и родителей по организации питания в общеобразовательной организации;
 - протоколы общешкольного родительского комитета и классных родительских собраний с рассмотрением вопроса организации и качества питания в общеобразовательной организации;
 - анализ организации питания обучающихся за предыдущий год;
 - документы, подтверждающие прохождение сотрудниками школьной столовой курсов переподготовки или повышения квалификации поваров.
9. В соответствии с нормами СанПиНа, Положением об организации питания, утвержденным постановлением администрации Комаричского муниципального района, организовать горячее питание в школьной столовой образовательных учреждений.
10. Обеспечить предоставление в МКУ «Централизованную бухгалтерию» заявки на финансирование организации горячего питания обучающихся (до 5 числа текущего месяца на следующий месяц); отчета об использовании денежных средств (до 5 числа следующего месяца).
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



М.И. Крестенков