

Должностная инструкция
ответственного за организацию обработки персональных данных в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Лопандинской средней общеобразовательной школе

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных (далее – инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящая инструкция закрепляет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Лопандинской средней общеобразовательной школе (далее – МБОУ Лопандинская СОШ)

1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящей инструкцией, а также иными локальными актами МБОУ Лопандинской СОШ, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается приказом директора МБОУ Лопандинской СОШ

1.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от директора МБОУ Лопандинской СОШ и подотчетно ему.

1.6. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается из числа заместителей директора МБОУ Лопандинской СОШ

1.7. В случае отсутствия лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, приказом МБОУ Лопандинской СОШ назначается лицо, временно его замещающее, которое обязано руководствоваться действующим законодательством и настоящей инструкцией.

2. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ Лопандинской СОШ

2.1 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, вправе:

- взаимодействовать со структурными подразделениями МБОУ Лопандинской СОШ по вопросам обработки персональных данных;
- запрашивать у работников МБОУ Лопандинской СОШ информацию, необходимую для реализации полномочий;
- требовать от работников МБОУ Лопандинской СОШ соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов МБОУ Лопандинской СОШ о персональных данных;
- вносить директору МБОУ Лопандинской СОШ предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- вносить директору МБОУ Лопандинской СОШ предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников МБОУ Лопандинской СОШ, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ Лопандинской СОШ

3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

- осуществлять внутренний контроль соблюдения работниками МБОУ Лопандинской СОШ законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников МБОУ Лопандинской СОШ положения действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль приема и обработки указанных обращений и запросов;
- не реже 1 раза в год представлять директору МБОУ Лопандинской СОШ отчет о состоянии дел в области организации обработки персональных данных; - незамедлительно докладывать директору МБОУ Лопандинской СОШ обо всех случаях возникновения и/или выявления фактов нарушения (несоблюдения) требований действующего законодательства

Российской Федерации в области персональных данных внутри МБОУ Лопандинской СОШ;

- контролировать осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с нормативными правовыми актами;

- требовать от работников МБОУ Лопандинской СОШ, осуществляющих обработку персональных данных, уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.

3.2. В отношении персональных данных, ставших известными лицу ответственному за организацию обработки персональных данных в ходе реализации своих полномочий, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ Лопандинской СОШ

4.1 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, несёт персональную ответственность за:

- принимаемые решения;

- выполнение организационных и распорядительных документов, принятых МБОУ Лопандинской СОШ по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;

- проводимые работы по обеспечению безопасности персональных данных

в соответствии с возложенными обязанностями.

Директор школы:

М.И.Крестенков